

**216 rue Maurice Le Boucher - ZA de Tournezy - 34070 MONTPELLIER**  
**TEL : 01 75 43 06 16 Mail : formatecgestion@gmail.com**  
N° FORMATEUR : 11755884575 - Numéro de TVA intracommunautaire : FR54838295160

**Maj le 28 02 2022**

## **VOISINAGE-MITOYENNETE-SERVITUDES**

**PUBLIC** Agent immobilier, négociateur, commercial

**PRE-REQUIS** Aucun

**OBJECTIFS** Identifier les principales servitudes utiles dans les relations de voisinage.

**DUREE** 1 journée de 7 heures

**ANIMATRICE** Valérie TELLENE

**MOYENS PEDAGOGIQUES** Les participants seront amenés à travailler seul ou en sous-groupe, avec apports théoriques et pratiques de la formatrice. Différents supports et outils leur seront remis durant la formation

### **CONTENU DE LA FORMATION**

- 1/ Définition des servitudes
- 2/ Les servitudes dérivant de la situation des lieux
- 3/ Les servitudes établies par la loi
- 4/ Les servitudes établies par le fait de l'homme
- 5/ Le traitement des litiges de voisinage

**EVALUATION** Une fiche d'évaluation sera remise aux participants permettant de déterminer si les objectifs fixés ont été atteints et leur mise en pratique à l'issue de la formation

**216 rue Maurice Le Boucher - ZA de Tournezy - 34070 MONTPELLIER**  
**TEL : 01 75 43 06 16 Mail : formatecgestion@gmail.com**  
N° FORMATEUR : 11755884575 - Numéro de TVA intracommunautaire : FR54838295160

## **LA GESTION DES SINISTRES EN GESTION LOCATIVE**

### **OBJECTIFS DE LA FORMATION**

- Identifier le contexte juridique et technique des sinistres pour en optimiser la gestion et sécuriser sa responsabilité

### **PUBLIC VISE**

Gestionnaires locatifs, Assistants-Assistantes, Agents immobiliers

### **PREREQUIS**

Connaissances générales en immobilier

### **DUREE**

7 heures

### **ANIMATEUR**

Mme Valérie TELLENE

### **MOYENS ET METHODE PEDAGOGIQUE**

La méthode affirmative permet aux participants de découvrir un nouveau contenu. Elle se base sur l'exposé. Elle est utilisée par le formateur au cours d'une formation, pour des actions d'information ou pour des apports théoriques et des apports pratiques grâce à des mises en situations virtuelles.

### **DOCUMENTS A COMPLETER PAR LE STAGIAIRE**

Fiche de renseignements, QCM Avant-projet, QCM Après-projet, Feuille d'émargement de groupe et individuelle.

### **PROGRAMME**

Introduction : Accueil des participants et tour de table de présentation

**216 rue Maurice Le Boucher - ZA de Tournezy - 34070 MONTPELLIER**  
**TEL : 01 75 43 06 16 Mail : formatecgestion@gmail.com**  
N° FORMATEUR : 11755884575 - Numéro de TVA intracommunautaire : FR54838295160

## **LA GESTION DES SINISTRES EN GESTION LOCATIVE**

### **PLAN DE FORMATION**

1. Le cadre du contrat d'assurance
2. Les conventions d'assurance
3. Les différents sinistres et leur traitement
4. Les assurances de responsabilité
5. La livraison d'un lot neuf et les désordres après livraison
6. Le règlement des sinistres
7. Le règlement des indemnités

**VALIDATION DE LA FORMATION** QCM Après-projet (évaluation sur les acquis de la formation),  
Certificat de formation Loi Alur.